AUTORIZACIÓN PARA LA CAPTACIÓN DE IMÁGENES

_____ con DNI _____

❒ Autorizo el tratamiento de los datos personales recogidos en la ficha de inscripción del alumno/a_____ para la participación en la actividad _____ que se realiza el día _____ en la Estación de la ciencia y la tecnología.

❒ Autorizo la captación de imagen y voz con fines divulgativos, con la finalidad exclusivamente informativa en soportes físicos, *websites* institucionales, canales de vídeo en proveedores terceros, y redes sociales para difusión de la actividad a través de la página web y redes sociales de la Universidad de Burgos. Asimismo, autorizo la conservación y uso de estas grabaciones o imágenes en hemerotecas de la Universidad y repositorios, memorias y registros de actividad con fines históricos y de documentación.

Asimismo, se me informa que la gestión administrativa de este documento comporta un tratamiento de datos personales en los sistemas de información de la Universidad de Burgos, que garantiza nuestros derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento en los términos descritos en anexo a este documento.

Y para que así conste firmo la autorización en Burgos, a _____ de _____ de 20___

Fdo._____

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (Principio de transparencia Reglamento (UE) 2016/679 (Reglamento General de Protección de Datos) y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales)		
Responsable del tratamiento	**Universidad de Burgos**	Secretaría General. Dirección Postal: Hospital del Rey s/n. 09001 Burgos. Teléfono: 947258780 Correo electrónico: sec.secretariageneral@ubu.es Delegado de protección de datos: dpd@ubu.es
Finalidad de los tratamientos	**Gestión administrativa**	Divulgación y promoción de actividades. Registro de documentos.
Legitimación o base legal del Tratamiento	**Consentimiento y obligación legal (Arts. 6.1.a) y e)RGPD**	Consentimiento de madre/padre/tutor legal para la captación de las imágenes de menores. Registro de documentos (Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)
Destinatarios de los datos	**Cesiones** **Prestadores de servicios**	Universidad de Burgos
Periodo de conservación de los datos	**Datos con valor histórico.**	Los documentos registrados son información pública sometida a la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español. Pueden ser conservados indefinidamente cuando se considere que poseen valor histórico.
Derechos de las personas interesadas	**Cómo ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación u oposición al tratamiento y revocación del consentimiento**	Desde una cuenta de correo electrónico de la Universidad de Burgos puede escribir a dpd@ubu.es. No olvide, incluir documentación justificativa. Puede presentar un escrito dirigido a: Universidad de Burgos. Secretaría General. Hospital del Rey s/n. 09001 Burgos. En este caso deberá aportar copia de un documento oficial que le identifique (NIF-NIE, Pasaporte), y si fuera necesaria, documentación acreditativa de la solicitud. En caso de representar a una persona menor o incapacitada deberá acreditarse la representación.
Autoridad garante	**Agencia Española de Protección de Datos**	En caso de que desee presentar una reclamación u obtener información adicional sobre la regulación del tratamiento de datos personales en España, la autoridad competente es la Agencia Española de Protección de Datos (Jorge Juan, 6 28001-Madrid).